

EXCEL PIVOT TABELLEN

Das Arbeiten mit Pivot Tabellen im Excel

Zielgruppe

Alle Personen, die Listen in Excel auswerten wollen, ohne Formeln lernen zu müssen

Kursziele

- Der Kurs soll die TeilnehmerInnen befähigen, die Möglichkeiten der Pivot Tabellen im Excel zu nutzen.

Voraussetzungen

Excel Vorkenntnisse sind gemäß Excel Grundlagen notwendig

Dauer

Das Kurskonzept sieht eine Dauer von 1 Tagen voraus

EXCEL PIVOT TABELLEN

Das Arbeiten mit Pivot im Excel

Kursinhalte

- Einfache PivotTabellen erstellen
- Felder für Zeilen- und Spaltenbeschriftungen
- Felder für Berechnungen
- Das Layout der PivotTabelle planen und erstellen
- Die Anordnung der Felder nachträglich verändern
- Felder ergänzen oder entfernen
- PivotBerichte
- PivotTabellen
- Kurzformat
- Ergebnisse ein- und ausblenden
- Teilergebnisse
- Gesamtergebnisse für Zeilen und Spalten
- Details anzeigen und unterdrücken
- Ausblenden von Elementen
- Daten gruppieren (Datum in seine Faktoren zerlegen)
- Besonderheiten bei Zahlen- und Datumsfeldern
- Datenanalyse mit verschiedenen Funktionen
- Wertfeldeigenschaften
- Benutzerdefinierte Berechnungen
- Elemente, Felder und Gruppen berechnen
- Datenschnitte in PivotTabellen
- Nutzen und Definition von Datenschnitten
- Datenschnitte erstellen
- PivotCharts erstellen und gestalten
- Diagramme auf Basis von erstellen und bearbeiten
- Druckfunktionen für PivotCharts
- Aussehen des Charts als separate Vorlage speichern